**АКТ**

по результатам контроля выполнения муниципального задания за 2023 год

муниципальным бюджетным учреждением культуры

«Центр ремесел «Домострой»

с. Пировское «02» февраля 2024г.

Специалистами отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа:

1. Селенгина Ж.С. - главный специалист по культуре ОКСТ и МП администрации Пировского Муниципального округа;

2. Яруллин Ф.Н. - юрисконсульт ОКСТ и МП администрации Пировского Муниципального округа;

3. Тараканова З.С. - экономист ОКСТ и МП администрации Пировского Муниципального округа;

в соответствии с планом контрольных мероприятий на 2024 год, утвержденным приказом Отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа от «19» января 2024г. № 01-од проведена проверка в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Центр ремесел «Домострой» (далее - Учреждение)

по теме: установление соответствия фактического объема услуг, оказанных муниципальным учреждением, плановым значениям, установленным муниципальным заданием за период с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года.

Методы: сравнительный анализ фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании.

Сроки проведения контрольных мероприятий: «02» февраля 2024 г.

В соответствии со ст. 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), Учреждением представлен отчет об исполнении муниципального задания за 2022 год.

В 2023 году объем средств на выполнение муниципального задания был доведен в объеме 4 126,12 тыс. руб., кассовое исполнение – 4 126,12 тыс. руб., что составляет 100% утвержденных бюджетных ассигнований;

В соответствии с муниципальным заданием в 2023 году Учреждение оказывало следующие работы:

1. Организация мероприятий.

2. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

Результаты сравнительного анализа фактических и плановых значений объемных

и качественных показателей, указанных в муниципальном задании:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Планируемые объемы муниципального задания на оказание муниципальных услуг | Фактический объем муниципального задания на оказание муниципальных услуг за 2023 год | Выполнение муниципального задания, % | Интерпретация оценки |
| В натуральном выражении, единиц:                            |   |
| *Организация и проведение культурно-массовых мероприятий* **Показатель объема** (кол-во мероприятий, ед.) | 10 | 10 | 100 | выполнено |
| **Показатель объема**Количество участников (чел.) | 395 | 395 | 100 | выполнено |
| **Показатель качества** Доля участников мероприятий (работ), удовлетворенных качеством услуг от общего числа участников, (%) | 100 | 100 | 100 | выполнено |
| *Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества***Показатель объема** (кол-во клубных формирований, ед.) | 6 | 6 | 100 | выполнено |
| **Показатель объема**Число участников клубных формирований, (чел.) | 72 | 72 | 100 | выполнено |
| **Показатель качества** Доля участников клубных формирований, удовлетворенных качеством услуг от общего числа участников, (%) | 100 | 100 | 100 | выполнено |
| В стоимостном выражении, тыс. рублей:                       |   |
| Организация мероприятий;Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | 4 126,12 | 4 126,12 | 100 | выполнено |

Результаты соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (работ) стандартам качества муниципальных услуг (работ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Критерии оценки  | Сводная оценка (в процентах) | Интерпретация оценки |
| **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий** Доля участников клубных формирований, удовлетворенных качеством услуг от общего числа участников, (%) | Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований стандартов качества/Отсутствие выявленных, в ходе контрольных мероприятий, нарушений требований стандартов качества | 100 | выполнено |
| **Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества** Доля участников клубных формирований, удовлетворенных качеством услуг от общего числа участников, (%) | Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований стандартов качества/Отсутствие выявленных, в ходе контрольных мероприятий, нарушений требований стандартов качества | 100 | выполнено |

В соответствии с документацией учреждения (отчеты о мероприятиях) муниципальная работа «Организация мероприятий» выполнена на 100 %, так как количество мероприятий (**10**) соответствует данным отчета учреждения. В соответствии с документацией учреждения (журналы клубных формирований), количество клубных формирований составляет (**6**), что составляет выполнение муниципального задания на 100 % по работе «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества».

Вывод: Муниципальное задание по муниципальной работе «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» выполнено на 100%.

Муниципальное задание по муниципальной работе «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» выполнено на 100%.

Муниципальное задание по МБУК «ЦР «Домострой» выполнено по всем работам.

Специалисты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Селенгина Ж.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тараканова З.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Яруллин Ф.Н.

Директор МБУК «ЦР «Домострой»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Г. Барсегян

« \_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

 (дата подписания акта)

Акт отпечатан в 2 экземплярах:

1-ый экз.- ОКСТ и МП администрации Пировского муниципального округа;

2-ой экз.- МБУК «Центр ремесел «Домострой»

 (наименование муниципального учреждения)

Акт получен «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_